

Принято на заседании
педагогического совета
КОГОВУ «Лицей г. Советска»
Протокол № 6 от 20.03.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОВУ
«Лицей г. Советска»

Н.Г. Тарасова
Приказ от 26.03.2020 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в КОГОВУ «Лицей г. Советска» (далее Лицей) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);

-Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013;

1.3. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны общеобразовательной организации, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

Для организации дистанционного обучения можно использовать как синхронные (голосовые и видео-конференции, чаты, Skype, инструменты совместной работы, например, Google-документы), так и асинхронные (форумы, электронная почта, web-сайты) сетевые технологии.

Для обеспечения дистанционного обучения применяются цифровые образовательные ресурсы, включающие:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию (электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл или веб-страницу, глоссарий, анкета и др.);

- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (аудиолекции, аудиозаписи на иностранном языке и др.);

- мультимедийные компоненты, в которых сочетается информация различных видов (мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы и др.).

1.4. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Электронное обучение рассматривается как вид дистанционного обучения.

1.5. Лицей вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

- Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Лицеем в соответствии с

образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.6. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения:

- своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися лица образовательных программ в полном объеме. Рекомендуется в поурочном планировании указать ссылки на образовательные интернет-ресурсы не только для работы на уроке, но и домашней работы обучающихся;
- применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения, информация о которых доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением;
- размещают информацию об изучаемой теме, домашнем задании в электронном журнале (дневнике), размещают материалы (или ссылки на ресурсы) для проведения тестирования и/или практической оценки знаний;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей;
- оценивают самостоятельную деятельность обучающихся в случае достижения ими положительных результатов;
- выставляют отметки за работу в соответствующую графу электронного журнала.

1.7. Функции родителей (законных представителей) по организации дистанционного обучения:

- контролируют выполнение ребенком самостоятельной работы, организуемой в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленную и доведенную до сведения родителей (законных представителей) обучающихся учителями-предметниками в том числе через электронный классный журнал (дневник);
- поддерживают систематическую связь с учителем - предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов и интернет-сервисов.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является:

- предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся;
- обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса.

3. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

3.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Лицее обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, автоматизированным рабочим местом учителя, по возможности web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

3.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

4. Модели организации дистанционного обучения в лицее

Лицей рассматривает возможность использования различных моделей организации дистанционного обучения детей, в частности:

4.1. Использование электронного журнала (дневника)

1) Общение посредством сообщений, отправляемых для индивидуального пользователя или для группы пользователей: объявления, учебные материалы, ссылки на скачивание файлов, просмотр видеороликов, прослушивание аудиозаписей, интерактивные образовательные ресурсы, анкеты, тесты, опросы.

2) Размещение домашнего задания: указание материалов в бумажных учебниках и учебных пособиях, ссылки на скачивание файлов, интерактивные образовательные ресурсы, анкеты, тесты, опросы и др.

4.2. Использование ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров

Для взаимодействия обучающихся и педагога-предметника, обучающихся и классного руководителя, родителя (законного представителя) и классного руководителя возможно использовать социальные сети (например, ВКонтакте), которые являются привычным для обучающегося

средством общения. Социальные сети позволяют создавать группы, беседы, в том числе закрытые. В этих сообществах возможно не только общение, но и размещение мультимедийных материалов (видеоролики, аудиозаписи, текстовые и графические материалы, схемы, диаграммы). В беседах и группах возможно проведение анкетирования и опросов. Можно применять групповые звонки (например, Viber, Skype).

4.3. Использование официального сайта лица

На официальном сайте возможно размещение объявлений. На специально созданных вкладках сайта под общим заголовком «Дистанционное обучение» возможно размещение информации о заданиях для обучающихся. Структура размещения этой информации может быть такова: Класс-Дата (день недели)-Предметы. Срок хранения данной информации на сайте предусматривается не менее одной учебной недели.

5. Организация дистанционного и электронного обучения

5.1 Организация дистанционного обучения в лицее начинается со сбора Согласий родителей (законных представителей) на использование дистанционной формы обучения при проведении уроков. (Приложение 1).

5.2. Основным информационным ресурсом, используемым Лицеем для дистанционного обучения, является [Яндекс. Диск](#). Яндекс.Диск. — облачный сервис, принадлежащий компании Яндекс, позволяющий пользователям хранить свои данные на серверах в «облаке» и передавать их другим пользователям в Интернете. Обучение ведется в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, согласно расписанию учебных занятий.

Дистанционная поддержка процесса обучения ребенка будет осуществляться несколькими способами: проведение уроков в дистанционной форме (в режиме on-line) и в электронной форме (off-line, материалы к уроку, необходимые ссылки, тесты и задания, будут выложены в электронном дневнике вашего ребенка или на яндекс. диске). Доступ к Яндекс.диску будет дан всем детям через официальный сайт лица.

На электронном уроке ученик выполняет задания в удобное для него время с 8:00 до 21:00, но в день проведения урока! На дистанционном уроке (в расписании указано время его проведения) выполняется в режиме реального времени под руководством учителя. На дистанционном уроке ученик обязательно присутствует в указанное время и работает под руководством учителя.

Все уроки в дистанционной и электронной формах обучения будут проходить строго по расписанию. Расписание будет размещено на доске объявлений официального сайта лица. Если в расписании справа от предмета стоит время проведения урока, то в это время учитель находится у компьютера и готов вести диалог с учащимися (о способе общения учитель сообщает обучающимся сам, используя социальные сети и (или) электронную почту). Если ученик не может по какой-либо причине выйти на связь с учителем, он должен сообщить об этом в день проведения урока учителю и классному руководителю и выполнить задания, выложенные учителем в электронном дневнике и (или) на яндекс.диске.

К дистанционному или электронному уроку ученик готовится как к обычному: выполняет ДЗ, рядом находятся тетради, учебники и письменные принадлежности

5.3. При оценке результатов обучения Лицей обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

5.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

Самостоятельное изучение учебного материала;

Учебные занятия (лекционные и практические);

Консультации;

Текущий контроль;

Промежуточная аттестация.

5.5. Лицей ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.6 Лицей разрабатывает, размещает на официальном сайте лицея, доводит до сведения родителей (законных представителей), классных руководителей, учителей-предметников, обучающихся:

- Рекомендации для родителей (законных представителей) обучающихся лицея по организации дистанционного обучения (Приложение 2).

- Памятку для обучающегося лицея по организации дистанционного обучения на дому (Приложение 3).

6. Заключительное положение

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Приложение 1.
Директору КОГОВУ «Лицей г. Советска»
Н.Г. Тарасовой

(ФИО родителя, законного представителя)

согласие.

Даю согласие на использование дистанционной формы обучения при проведении уроков в ____ классе. Подтверждаю наличие исправного оборудования для организации дистанционного обучения: компьютер, Интернет.

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

Рекомендации КОГОБУ « Лицей г. Советска»
по организации дистанционного обучения

Уважаемые родители!

Обучение ребёнка в дистанционной форме требует от вас учёта некоторых правил и создания особого учебного пространства в условиях вашей квартиры (дома). Вам необходимо продумать, где лучше всего расположить рабочее место ученика.

Мы считаем, что оно должно удовлетворять некоторым важным требованиям:

1. Рабочий стол с оборудованием должен находиться недалеко от естественного освещения. Лучше, если это будет отдельный стол с прямой столешницей, чтобы можно было установить на нем не только компьютер, но и периферийные устройства, а также специальное и учебное оборудование в безопасном и устойчивом положении.
2. Рабочее место с учебным оборудованием должно быть защищено от неконтролируемого доступа маленьких детей, если они есть в доме.
3. Все технические средства должны быть расположены недалеко друг от друга, на расстоянии вытянутой руки от ребёнка. Принтер лучше расположить чуть ниже, например, на тумбочке. Оборудование должно быть недоступно домашним животным.
4. Для освещения применять обычные светильники (люминесцентные желательно не использовать). Свет должен падать на клавиатуру сверху.
5. Со стороны ведущей руки (обычно справа) должно быть оставлено место для ручной работы ребёнка на столе, для записей на бумаге.
6. Очень важно: заинтересованно отнестись к новой форме обучения вашего ребенка. Не забудьте, что во время обучения должен быть выключен телевизор в комнате, обеспечена тишина и рабочая обстановка.
7. Старайтесь первое время наблюдать за работой ребёнка на компьютере, процессом обучения в целом, целевым использованием оборудования и Интернета. Это позволит избежать лишних проблем. Обязательно контролируйте время работы ребёнка на компьютере. Перерывы необходимо устраивать через каждые полчаса. Старайтесь снижать зрительную нагрузку ребёнка при работе с компьютером.
8. Дистанционная поддержка процесса обучения ребенка будет осуществляться несколькими способами: проведение уроков в дистанционной форме (в режиме on-line) и в электронной форме (off-line, материалы к уроку, необходимые ссылки, тесты и задания, будут выложены в электронном дневнике вашего ребенка или на яндекс.

диске). Доступ к яндекс.диску будет дан всем детям через официальный сайт лицея.

9. На электронном уроке ученик выполняет задания в удобное для него время с 8:00 до 21:00, но в день проведения урока! На дистанционном уроке (в расписании указано время его проведения) выполняется в режиме реального времени под руководством учителя. На дистанционном уроке ученик обязательно присутствует в указанное время и работает под руководством учителя.

10. Все уроки в дистанционной и электронной формах обучения будут проходить строго по расписанию. Расписание будет размещено на доске объявлений официального сайта лицея. Если в расписании справа от предмета стоит время проведения урока, то в это время учитель находится у компьютера и готов вести диалог с учащимися (о способе общения учитель сообщает обучающимся сам, используя социальные сети и (или) электронную почту). Если ученик не может по какой-либо причине выйти на связь с учителем, он должен сообщить об этом в день проведения урока учителю и классному руководителю и выполнить задания, выложенные учителем в электронном дневнике и (или) на яндекс.диске.

11. К дистанционному или электронному уроку ученик готовится как к обычному: выполняет ДЗ, рядом находятся тетради, учебники и письменные принадлежности.

12. У родителей и обучающихся всегда есть возможность общения с учителем по предмету, классным руководителем, администратором, отвечающим за организацию дистанционного обучения, через социальные сети и (или) электронную почту.

13. Ссылки на полезные ресурсы, поддерживающие дистанционную форму обучения ваших детей, будут размещены в приложении к данным рекомендациям.

14. Активно участвуйте в выборе ребёнком дистанционных предметных учебных курсов, постарайтесь помочь ему найти наиболее полезные для него курсы, отвечающие его способностям и интересам.

15. Если ребёнок встречается с техническими трудностями при работе с оборудованием, помогите ему справиться с этим, обратившись в техническую службу лицея за консультацией по номеру 8(83375) 21376.

16. Постоянно поддерживайте интерес ребёнка к обучению, мотивацию к изучению и познанию нового!

Уважаемые родители!

И все-таки, самое главное – это здоровье детей!

Если у вас возникнут вопросы, вы можете их задать классному руководителю, администрации лицея (883375) 21376, (883375) 23426, по электронной почте sovetsk_licey@mail.ru с пометкой в теме письма #ДОТ, на официальном сайте лицея в разделе РОДИТЕЛЯМ-ЭЛЕКТРОННАЯ ПРИЁМНАЯ <http://sovetsk.ucoz.ru/index/0-3>.

ПАМЯТКА
для обучающегося КОГОбУ « Лицей г. Советска»
по организации дистанционного обучения на дому

Уважаемый лицеист!

Мы все сейчас оказались в непростой ситуации, сложившейся из-за пандемии коронавируса, поэтому сложилась необходимость перехода на другие формы обучения под названием дистанционная и электронная.

К дистанционному или электронному уроку ты готовишься как к обычному: выполняешь домашнее задание, рядом находятся тетради, учебники и письменные принадлежности.

Дистанционная поддержка процесса твоего обучения будет осуществляться несколькими способами: проведение уроков в дистанционной форме (в режиме on-line) и в электронной форме (off-line, материалы к уроку, необходимые ссылки, тесты и задания, будут выложены в твоём электронном дневнике или на яндекс. диске). Доступ к яндекс.диску будет дан всем через официальный сайт лицея.

На электронном уроке ты выполняешь задания в удобное для тебя время с 8:00 до 21:00, но в день проведения урока! На дистанционном уроке (в расписании указано время проведения урока), задания выполняются в режиме реального времени под руководством учителя. На дистанционном уроке ты обязательно присутствуешь в указанное время и работаешь под руководством учителя.

Все уроки в дистанционной и электронной формах обучения будут проходить строго по расписанию. Расписание будет размещено на доске объявлений официального сайта лицея. Если в расписании справа от предмета стоит время проведения урока, то в это время учитель находится у компьютера и готов вести диалог с учащимися (о способе общения учитель сообщает обучающимся сам, используя социальные сети и (или) электронную почту). Если ты не можешь по какой-либо причине выйти на связь с учителем, ты должен сообщить об этом в день проведения урока учителю и классному руководителю и выполнить задания, выложенные учителем в электронном дневнике и (или) на яндекс.диске.

У тебя всегда есть возможность общения с учителем по предмету, классным руководителем, администратором, отвечающим за организацию дистанционного обучения, через социальные сети и (или) электронную почту.

Ссылки на полезные ресурсы, поддерживающие дистанционную форму твоего обучения, будут размещены в приложении к данной памятке.

Активно участвуй в выборе дистанционных предметных учебных курсов, постарайся найти наиболее полезные курсы, отвечающие твоим способностям и интересам.

Если ты встречаешься с техническими трудностями при работе с оборудованием, обратись к своим родителям, одноклассникам, в техническую службу лицея за консультацией по номеру (883375) 21376. Если у тебя возникнут вопросы, ты можешь их задать классному руководителю, администрации лицея (883375) 21376, (883375) 23426, по электронной почте sovetsk_licey@mail.ru с пометкой в теме письма #ДОТ.