

Принято на заседании
Педагогического совета
КОГОВУ «Лицей г. Советска»
Протокол № 1
от « 28 » 08 2015г



«Утверждаю»
Директор КОГОВУ
«Лицей г. Советска»
Н. Г. Тарасова
Приказ № 96
от « 29 » августа 2015г

Положение об интернате в КОГОВУ «Лицей г. Советска»

1. Общие положения

1.1. Интернат КОГОВУ «Лицей г. Советска» выполняет функцию оказания помощи семьям и социальной защиты обучающихся сельских образовательных организаций районов Кировской области на время обучения в КОГОВУ «Лицей г. Советска» (далее - Лицей).

1.2. Деятельность интерната строится в соответствии с законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов управления образованием всех уровней, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Лицея и настоящим Положением.

2. Организация деятельности интерната

2.1. Интернат создается при наличии необходимых условий для воспитания и проживания иногородних обучающихся Лицея.

2.2. Правом проживания в интернате пользуются дети, не имеющие медицинских показаний, не совместимых с пребыванием в интернате.

3. Организация быта воспитанников

3.1. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха обучающихся, составляется с учётом круглосуточного пребывания обучающихся в интернате:

7.00 – подъем

7.20 – 7.40 – завтрак

7.40 – 7.50 – утренняя уборка комнат

8.15 – 15.15 – занятия в Лицее по основному расписанию с часовым перерывом на обед

7,8,9 класс – 11.45 – 12.45; 10,11 класс – 12.45 – 13.30

15.15 – 16.30 – отдых на свежем воздухе

16.30 – 20.00 – часы самоподготовки

18.00 – 19.00 – ужин

20.00 – 21.00 – часы воспитательных мероприятий

21.00 – 21.30 – вечерний чай

21.30 – 22.00 – подготовка ко сну (влажная уборка комнат)

22.30 – отбой (продолжительность отдыха до 7.00)

3.2. Доступ в интернат посетителей прекращается в 20.00.

3.3. Участие обучающихся в трудовой, досуговой деятельности и спортивных мероприятиях основывается на принципе добровольности.

3.4. Обучающиеся, проживающие в интернате, могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования, в

различных кружках, секциях, созданных на базе Лицея, а также участвовать в мероприятиях, организованных учреждениями культуры в городе (кроме ночных дискотек).

3.5. Обучающиеся проживают в интернате в межканикулярный период. По письменному заявлению родителей (законных представителей), педагогические работники, воспитатели, помощники воспитателей интерната могут отпускать обучающихся домой в воскресные и праздничные дни, а по уважительным причинам и в другие дни, а также по письменному согласию родителей (законных представителей) разрешать посещение родственников с фиксированием факта отсутствия в рабочем журнале.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1. Прием обучающихся для проживания в интернате производится по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. При приеме в интернат обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся с настоящим Положением, Уставом Лицея, а также заключают договор проживания в интернате.

4.3. Обучающиеся, проживающие в интернате, обеспечиваются мягким инвентарем: постельными принадлежностями; хозяйственным инвентарем на время проживания.

4.4. Обучающиеся, проживающие в интернате, обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.

4.5. Обучающиеся, проживающие в интернате, обязаны выполнять: правила внутреннего распорядка в части, относящейся к ним; правила техники безопасности и правила дорожного движения; санитарно-гигиенические требования.

4.6. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется штатным медицинским работником, который наряду с администрацией Лицея, несет ответственность за сохранность жизни и здоровья, физическое развитие обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима дня.

5. Управление интернатом

5.1. Непосредственное руководство интернатом, осуществляет заведующий интернатом. Кураторство работы интерната осуществляет заместитель директора Лицея.

5.2. Организация деятельности интерната, а также ответственность за жизнь и здоровье детей возлагается на заведующего интернатом.

5.3. Обучающиеся имеют право участвовать в управлении интернатом через создание органов ученического самоуправления.

6. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания директором и действует до внесения изменений или принятия положения в новой редакции.

Приложение 1.
Форма заявления о проживании

Директору КОГОВУ «Лицей г. Советска»
Тарасовой Н. Г.

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) ребенка в родительном падеже)

заявление

прошу предоставить место для проживания в интернате Лицея моему сыну (моей
дочери) _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Ф. И. О. отца (законного представителя):

Место работы: _____

Должность: _____

Контактные телефоны:

Домашний: _____

Мобильный: _____

Рабочий: _____

Ф. И. О. матери (законного представителя):

Место работы: _____

Должность: _____

Контактные телефоны:

Домашний: _____

Мобильный: _____

Рабочий: _____

Родственники в г. Советске (если есть):

Ф. И. О. _____

Адрес проживания: _____

Контактные телефоны:

Домашний: _____

Мобильный: _____

Рабочий: _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2.
Форма заявления

Директору КОГОВУ «Лицей г. Советска»
Тарасовой Н. Г.

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) ребенка в родительном падеже)

заявление

Прошу отпускать моего ребенка к родственникам /в гости/ в баню/ ночевать/другое

(подчеркнуть нужное)

Ф. И. О. родственника _____

Адрес проживания: _____

Контактные телефоны: _____

Домашний: _____

Мобильный: _____

Рабочий: _____

Дата _____

Подпись _____

Прошито,
пронумеровано
2 листа.

Директор КОГОВУ
«Лицей г. Советска»

Н.Г. Тарасова

